|  |
| --- |
| **DAF\_2024\_000410**  **Annexe 2 à l'acte d'engagement**  **Cadre de réponse**  **Offre de base 🞎 / Variante 🞎** |

**OBJET** **DE LA PROCEDURE :**

Location et maintenance d’un système d’impression au profit de la Direction du Renseignement Militaire de Creil

Chaque soumissionnaire remplit le cadre de réponse ci-après.

Ce document est contractuel. Il engage donc le soumissionnaire pour l’exécution des prestations.

Le cadre de réponse sert également à juger les critères « critère environnemental ».

|  |  |
| --- | --- |
| **Dénomination de la société :** |  |
| Adresse : | 🕿 :  @ : |
| SIRET : | |
| Point de contact : | 🕿 :  @ : |

**CONFORMITE TECHNIQUE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Système d’impression haute vitesse à séchage led** | **Oui/Non** | **Descriptif** |
| Impression rigide d’au moins 2 cm d’épaisseur, feuilles et rouleaux |  |  |
| Couleurs / noir et blanc |  |  |
| Jeu de table avant et arrière ou plateau fixe |  |  |
| Laize de 1.6 m minimum |  |  |
| Encres dédiées au séchage de type UV LED |  |  |
| **Périphériques de l’imprimante** |  |  |
| Spectro – colorimètre avec table automatique |  |  |
| Lot de cartouches couleurs avec blanc |  |  |
| Solution de ripping production et station serveur |  |  |

**CRITERE ENVIRONNEMENTAL :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Gestion des déchets** | **Descriptif** |
| Mode de collecte, récupération et recyclage des cartouches vides |  |
| **Utilisation de matériaux durables** | **Descriptif** |
| Pourcentage de matériaux ou produits recyclés |  |
| Pourcentage de pièces reconditionnées dans la maintenance |  |